

دليل الوحدة الرابعة

اسم الوحدة : القوانين الصفية وإدارة المشاكل السلوكية

مدة الوحدة : يوم ٦/ ساعات

المستهدفون : معلمات روضة الأساليب الحديثة

الأهداف التفصيلية للوحدة :

ستتمكن كل متدربة في نهاية اليوم من أن :

- تتعرف على أهمية القوانين الصفية والمدرسية .
- تتعرف على شروط صياغة القوانين الصفية.
- تميز طريقة تعليم القوانين الصفية.
- تميز معنى الإجراء الصفي وعلاقته بالقوانين.
- تضع خطة لتعليم قانون صفى مع مجموعتها وتعرضها.
- تتعرف على مفهوم السلوك المشكل .
- تستنتج أهداف إدارة السلوك المشكل.
- تميز أنواع المشاكل السلوكية.
- تتعرف على استراتيجيات مفيدة للتعامل مع المشاكل السلوكية .
- تضع خطة علاجية لمشكلة سلوكية.

الأنشطة التدريبية :

حلقات نقاش جماعية / محاضرة / مجموعات تعاونية / عمل فردي

الوسائل التدريبية :

شاشة _ حاسب آلي _ أوراق بيضاء _ أقلام ملونة _

الجلسة الأولى :

القوانين الصفية

مقدمة :

تعتبر القوانين الصفية من الدعائم الأساسية للإدارة الناجحة في العملية التربوية. إذ يؤكد معظم التربويون على أهمية توضيح التوقعات والقوانين التي يبينها المعلم مع طلابه بشكل قاطع لا مجال للشك فيها. يجب على المعلم أن يوضح لطلابه ومنذ بداية السنة، ما هي السلوكيات المقبولة المتوقع منهم تنفيذها، وما هي السلوكيات غير المقبولة التي يجب عليهم تجنبها. فالطلاب يحتاجون إلى القوانين الصفية الواضحة ؛ لأنها تزودهم بالمعايير اللازمة للسلوكيات المقبولة .

ليس من الممكن بالنسبة للمعلم أن يدير العملية التعليمية دون أن يكون فيها قوانين وإجراءات ، وكذلك ليس من السهل بالنسبة للطلاب أن يعملوا بفاعلية إذا لم يكن لديهم إرشادات تدلهم كيف يتصرفون في كل موقف من المواقف التعليمية.

الأهداف :

ستتمكن كل متدربة في نهاية الجلسة من أن :

- تتعرف على أهمية القوانين الصفية والمدرسية .
- تتعرف على شروط صياغة القوانين الصفية.
- تميز طريقة تعليم القوانين الصفية.
- تميز معنى الإجراء الصفي وعلاقته بالقوانين.
- تضع خطة لتعليم قانون صفي مع مجموعتها وتعرضها.

أهمية تعليم القوانين :

- *يتعلم الطالب الالتزام والنظام والانضباط.
- *تصبح البيئة آمنة وخالية من التهديد.
- *يتعلم الطالب الرقابة الداخلية دون وجود رقيب.
- *تسهل توصيل المعلومات.
- *تقلل المشاكل السلوكية.
- *يتعلم الطالب كيف يتعامل مع الآخرين، وكيف يحترم نفسه.

شروط صياغة القوانين:

- تشير الدراسات إلى أن هناك عوامل هامة يجب على المعلم أن يأخذها بعين الاعتبار عند القيام ببناء قوانين صفية، ومن هذه العوامل:
- * أن تكون القوانين قليلة العدد ، والعدد الملائم للقوانين الصفية في المرحلة الابتدائية عادة يتراوح ما بين ٤ إلى ٦ قوانين.
- * أن يرافق كل القانون أمثلة دالة على السلوكيات المتعلقة به.
- * أن تكون القوانين واضحة وسهلة الفهم.
- * أن تكون مصاغة بلغة الطالب.
- * أن تحتوي القوانين على "مطلب واحد" فقط في كل قانون.
- * من المحبذ صياغة القوانين بطريقة إيجابية لغوياً، أي الامتناع على قدر الإمكان عن استخدام قوانين تبدأ بكلمات مثل، ممنوع، أو لا تفعل..الخ.
- * من المهم أن يقوم المعلم بتعليق القوانين أمام الطلاب بعد أن يكون قد كتبها على لوحة كبيرة / أو بطاقات بخط كبير وواضح ورسومات توضيحية .
- * العمل على متابعة القوانين بشكل متواصل وبدون تمييز حتى يتم تثبيتها عند الطلاب.
- * أن يوفر المعلم لطلابه فرصة التدرب على تلك القوانين.

خطوات تعليم القوانين الصفية:

- *إظهار حاجة الطلاب لتعلم القوانين الصفية وبيان أهميتها:
- (كيف نجعل صفنا ناجحاً / آمناً / إيجابياً / مريحاً ؟ أو أي سؤال يتيح للطلاب فرصة التفكير وإعطاء الأفكار).
- *تسجيل الأفكار ثم تحويلها لجملة تمثل قانون مصاغة بلغة الطالب.
- *استنتاج السلوكيات التي تمثل القانون.
- *نمذجة المعلم للسلوك الإيجابي الصحيح.
- *إتاحة الفرصة للطلاب للتدرب على السلوك الإيجابي الصحيح.
- *تعزيز الطلاب إيجابياً عند القيام بالسلوك الإيجابي الصحيح.
- *الاتساق في تطبيق القوانين، وعدم التهاون في ذلك.
- *برمجة التعزيز، تباعد التعزيز بعد امتلاك الطلاب للسلوك الإيجابي.
- *إعادة التذكير بالقوانين بعد انقطاع الدراسة.
- *بعد الاتفاق مع الطلاب على القوانين يتم كتابة عقد بين المعلمة والطلاب(وثيقة) تحوي القوانين ويتم توقيع الطلاب عليها.

امثلة لقوانين المدرسية وقوانين الصفية:

القوانين المدرسية	القوانين الصفية
<ul style="list-style-type: none"> * أحضر إلى المدرسة في الوقت المحدد. * ألتزم بلبس الزي المدرسي. * أمتنع عن الاستئذان والتأخير والغياب إلا في حالة الضرورة. * أمشي بالمرات بهدوء. * أحضر طعاماً صحياً. * أحافظ على نظافة مدرستي. * أحافظ على ممتلكات مدرستي. 	<ul style="list-style-type: none"> * أنتبه إلى المعلمة أثناء الشرح. * أرفع يدي عند السؤال أو الإجابة. * أحترم معلماتي وزملائي. * أحضر أدواتي كاملة باستمرار. * أحافظ على ممتلكاتي وممتلكات الآخرين. * أحافظ على نظافة صفي. * أستخدم الأدوات بطريقة صحيحة. * أنهى عملي في الوقت المحدد. * أتحرك بهدوء داخل الصف وفي الممرات. * أصغي لزميلي عندما يتكلم. * أجلس في مكاني المخصص عندما يقرع الجرس. * أتبع التعليمات (أو أتبع تعليمات المعلم/ة). * أرفع يدي (إصبعي) قبل البدء بالحديث. * أستخدم أغراض زملائي فقط بعد استئذانهم. * أبقى في مكاني حتى أنهى مهمتي.

الإجراءات الصفية:

عادات عمل فاعلة تعلم للطلاب منذ بداية العام الدراسي، يجب التأكيد عليها لتصبح ثابتة ومستمرة (متسقة) يقوم بها الطالب يومياً، وتوفر الوقت والجهد عند تطبيقها. وهي منبثقة من القوانين الصفية.

والإجراء الصفّي يكون: قبل بدء الحصة، وأثناء الحصة، وبعد انتهاء الحصة.

إجراءات قبل بدء الحصة	إجراءات أثناء الحصة	إجراءات عند نهاية الحصة
<p>*الأرض نظيفة.</p> <p>*الحقائب موجودة في الأدراج.</p> <p>*الطالبات متواجدات في أماكنهن.</p> <p>*لايوجد كتب وأدوات ليس لها داع فوق الدرج.</p> <p>*كتاب المادة وسجل الواجب موجود على الدرج.</p> <p>*أدوات الطالب كاملة(المقلمة) ولا يسمح بالبري خلال الحصة.</p> <p>*السبورة نظيفة والبيانات مكتوبة عليها.</p> <p>*تفقد الحضور والغياب قبل البدء.</p>	<p>*التأكد من جلوس الطلاب جلسة صحيحة، وأيديهم فارغة، وينتبهون للمعلمة أثناء الشرح.</p> <p>* عدم قبول أي إجابة بدون رفع اليد.</p> <p>* عدم التلهي بالأدوات أثناء الشرح.</p> <p>* التأكد من تسجيل الطالب للواجب، وعند كتابة الأم لملاحظة متابعة ذلك.</p> <p>*تعزيز الطالب على الإجابة الصحيحة، والتنوع في التعزيز مع عدم المبالغة.</p> <p>*عدم السماح لأكثر من طالب في الخروج، وتفقد الطالب عند تأخره.</p>	<p>*الأدراج فارغة ولا يوجد عليها كتب.</p> <p>*ترتيب الأدوات.</p> <p>*إرجاع الكرسي إلى مكانه.</p> <p>*السبورة نظيفة.</p> <p>*الصف نظيف.</p> <p>*السبورة الإلكترونية مغلقة/ الأجهزة.</p>